

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
МБДОУ ДС № 1 «Лучик»
протокол от «15» января 2016г.
№ 4

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ ДС № 1
«Лучик»
_____ О.В.Гридасова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего
МБДОУ ДС № 1 «Лучик»
от «20» января 2016 г.
№ 08

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ТРЁХСТУПЕНЧАТОГО АДМИНИСТРАТИВНО-
ОБЩЕСТВЕННОГО КОНТРОЛЯ ЗА СОСТОЯНИЕМ ОХРАНЫ ТРУДА В
МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ ДОШКОЛЬНОМ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ДЕТСКОМ САДУ № 1 «ЛУЧИК»
СТАРООСКОЛЬСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации трехступенчатого административно-общественного контроля за состоянием охраны труда (в дальнейшем - «Положение») в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 1 «Лучик» Старооскольского городского округа (далее — МБДОУ ДС № 1 «Лучик»), разработано на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона об основах охраны труда в Российской Федерации, Типового положения о службе охраны труда, приказа Министерства образования РФ «О службе охраны труда» № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава, Коллективного договора и Правил внутреннего трудового распорядка МБДОУ ДС № 1 «Лучик» (в дальнейшем «Образовательного учреждения»).

1.2. Трехступенчатый контроль в ДОУ является основной формой контроля администрации и первичной профсоюзной организации над состоянием условий и безопасности труда на рабочих местах, а также над соблюдением всеми работниками ДОУ требований трудового законодательства, стандартов безопасности труда, правил, норм, инструкций и других нормативно-технических документов по охране труда.

1.3. Трехступенчатый контроль за состоянием охраны труда не исключает проведения административного контроля в соответствии с должностными обязанностями специалистов ДОУ, а так же общественного контроля, осуществляемого представителями первичной профсоюзной организации и иными уполномоченными работниками или представительными органами в соответствии с Положением о комиссии по охране труда и Положением об уполномоченном по охране труда.

1.4. Организацию 3-х ступенчатого контроля осуществляют заведующий

образовательного учреждения и председатель первичной профсоюзной организации.

1.5. Должностные лица, осуществляющие проведение трехступенчатого контроля определяются приказом по ДОУ.

1.6. Действие настоящего Положения распространяется на всех работников ДОУ.

1.7. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ДОУ.

1.8. Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников ДОУ, согласуется с первичной профсоюзной организацией и утверждается заведующим ДОУ.

1.9. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

1.10. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на Общем собрании работников ДОУ, согласуются с первичной профсоюзной организацией и утверждаются заведующим ДОУ. После внесения изменений в настоящее Положение или принятия его в новой редакции предыдущая редакция Положения утрачивает силу.

2. Задачи

2.1. Основными задачами трехступенчатого контроля являются:

- соблюдение законодательства об охране труда;
- обеспечение безопасности технологического и другого оборудования, технологических процессов, зданий, сооружений;
- содержание территории в надлежащем состоянии;
- обеспечение работников средствами индивидуальной защиты;
- организация надлежащих санитарно-гигиенических, социально - психологических и санитарно-бытовых условий труда;
- организация лечебно-профилактического обслуживания работников;
- обучение, инструктаж, специальная оценка условий труда;

На каждой ступени трехступенчатого контроля решаются самостоятельные задачи, независимые от других ступеней контроля.

3. Организация деятельности

3.1. Первая ступень контроля

3.1.1 Первую ступень трехступенчатого контроля осуществляет уполномоченное (доверенное) лицо по охране труда от группы, кабинета, социально-бытовых помещений на своем рабочем месте, а так же закрепленных за ним помещениях.

3.1.2 На первой ступени контроля проверяется:

- выполнение мероприятий по устранению нарушений, выявленных предыдущей проверкой;
- состояние и правильность организации охраны труда и техники безопасности на рабочих местах, а также физическое состояние работников, готовность их к работе, обеспечение спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты;

- безопасность технологического и другого оборудования;
- состояние проходов, аварийных выходов и свободный доступ к средствам защиты;
- соблюдение правил при выполнении работ, требований пожарной безопасности;
- соблюдение работниками правил электробезопасности при использовании технических средств обучения, компьютеров, оргтехники, при работе на электроустановках;
- соблюдение правил складирования материалов;
- исправность приточной и вытяжной вентиляции;
- соблюдение правил безопасности при работе с вредными и пожароопасными веществами и материалами;
- наличие на рабочих местах инструкций по охране труда;
- чистота и порядок на рабочих местах;
- освещенность рабочих мест.

3.1.3 Первая ступень контроля производится ежедневно как до начала работы, так и в течение всего рабочего дня.

3.1.4 Устранение выявленных нарушений, как правило, должно проводиться незамедлительно.

3.1.5 Замечания и нарушения по охране труда, если оно не выполняется незамедлительно, заносятся в специальный журнал 3-х ступенчатого контроля ответственным по охране труда.

3.1.6 Если нарушения не могут быть выполнены работниками группы, кабинета и т.п., то об этом докладывается вышестоящему руководителю (его заместителю) для принятия соответствующих мер.

3.2. Вторая ступень контроля

3.2.1. Вторую ступень контроля осуществляет комиссия в составе заместителя руководителя образовательного учреждения (на которого возлагается оперативная работа по контролю за состоянием и организацией охраны труда) и уполномоченный по охране труда от работников.

В состав комиссии второй ступени административно-общественного контроля входят: заведующий хозяйством, который осуществляет контроль за организацией работы по ОТ учебно-вспомогательного и обслуживающего персонала и старший воспитатель, осуществляющий контроль за организацией работы по ОТ педагогических работников.

Вторая ступень трехступенчатого контроля проводится не реже одного раза в квартал.

На второй ступени контроля проверяются:

- все вопросы первой ступени контроля;
- организация и результаты работы первой ступени контроля;
- выполнение мероприятий, намеченных в результате ранее проведенных проверок на второй и третьей ступени контроля;

3.1.8. Результаты контроля фиксируются в журнале 3-х ступенчатого

контроля.

3.3. Третья ступень контроля

3.3.1. Третья ступень оперативного контроля организуется и проводится совместно председателем комиссии по ОТ и уполномоченным по охране труда. По выявленным нарушениям намечаются мероприятия и вносятся в План работы Комиссии по ОТ. Если намеченные мероприятия не могут быть выполнены силами учреждения, то совместно руководителем учреждения и председателем Комиссии по ОТ подготавливаются документы с предложением об оказании посильной помощи в решении возникших затруднений в учреждении в вышестоящие органы.

3.3.2. Результаты проверки вносятся в журнал 3-х ступенчатого контроля и оформляются актом.

3.3.3. По результатам проверок лица, ответственные за работу по охране труда могут быть заслушаны на административных совещаниях при заведующем Учреждением или на общем собрании работников Учреждения.

4. Общественный контроль за состоянием охраны труда

4.1. Общественный контроль за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда призван способствовать созданию здоровых и безопасных условий труда в Учреждении.

4.2. Основными направлениями общественного контроля являются:

- соблюдение работодателем законодательных и иных правовых актов по вопросам охраны труда;
- состояние условий и охраны труда на рабочих местах;
- выполнение работниками их обязанностей по соблюдению норм и правил охраны труда.

4.3. Общественный контроль за состоянием охраны труда в Учреждении осуществляется уполномоченным по охране труда.

5. Права специалистов, осуществляющих контроль за состоянием охраны труда

5.1. Специалисты, осуществляющие Контроль за состоянием охраны труда, имеют право:

5.1.1. Знакомиться с документами, иными материалами, необходимыми для выполнения их служебных обязанностей, в пределах своей компетенции.

5.1.2. По результатам проверок составлять акты, выдавать обязательные для исполнения заведующим Учреждением и работниками предписания об устранении нарушений.

5.1.3. Готовить предложения об отстранении от работы работников, не прошедших обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда.

5.1.4. Готовить представления на привлечение работников, виновных в нарушении требований по охране труда, к дисциплинарной ответственности.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение согласовывается с профсоюзным комитетом и утверждается приказом заведующего Учреждением.

6.2. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

6.3. Изменения и дополнения к настоящему Положению обсуждаются и принимаются на Общем собрании работников Учреждения, согласовываются с профсоюзным комитетом и утверждаются приказом заведующего Учреждением.